

JĘZYK ANGIELSKI

1. Ocena celująca

- a) doskonale opanował i swobodnie stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału
- b) potrafi budować złożone zdania, poprawne pod względem gramatycznym i logicznym
- c) posiada bogaty zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w rozkładzie materiału
- d) zna i stosuje w praktyce wyrażenia potoczne przedstawione w podręczniku i wiele wyrażen z innych źródeł, jak prasa, telewizja i Internet
- e) zna i z powodzeniem stosuje różne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów
- f) samodzielnie posługuje się różnego rodzaju słownikami
- g) doskonale potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów opartych na materiale kursowym, rozumie dialogi z filmów i sens popularnych piosenek
- h) potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach i wyłonić z nich błędy
- i) potrafi wydobyć szczegółowe informacje i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę
- j) potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- k) potrafi z łatwością rozróżniać dźwięki, głoski, akcent wyrazowy i zdaniowy
- l) potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
- m) potrafi płynnie wypowiadać się na dowolne tematy, zachowując przy tym dużą dokładność językową i bogactwo leksykalne
- n) potrafi w naturalny i spontaniczny sposób zabierać głos w rozmowie
- o) ma bardzo dobrą wymowę i intonację
- p) można go z łatwością zrozumieć
- q) potrafi czytać dla przyjemności i zrozumieć główne myśli w dłuższych autentycznych tekstach, takich jak lektury, artykuły w prasie czy teksty z Internetu
- r) potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp.
- s) rozumie konstrukcję tekstu, potrafi uporządkować tekst poprzestawiany
- t) bez trudu potrafi wybrać odpowiednie informacje z dłuższego tekstu
- u) potrafi ocenić, czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa i umotywować swoją decyzję
- v) doskonale potrafi napisać wypowiedź pisemną zawierającą złożone struktury, słownictwo i własne przemyślenia na różne tematy,
- w) samodzielnie lub we współpracy z grupą sporządza pisemną pracę projektową, korzystając z różnych źródeł i materiałów
- x) potrafi w spójny sposób zorganizować tekst
- y) w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty
- z) pisze teksty o odpowiedniej długości
- aa) używa poprawnej pisowni i interpunkcji

2. Ocena bardzo dobra

- a) dobrze opanował i stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału
- b) potrafi budować spójne zdania, poprawne pod względem gramatycznym i logicznym
- c) posiada bogaty zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w rozkładzie materiału

- d) zna i stosuje w praktyce wyrażenia potoczne przedstawione w podręczniku
- e) zna i stosuje różne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów
- f) samodzielnie posługuje się różnego rodzaju słownikami
- g) potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów opartych na materiale kursowym
- h) potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach i wyłonić z nich błędy
- i) potrafi wydobyć szczegółowe informacje i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę
- j) potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- k) potrafi z łatwością rozróżniać dźwięki, głoski, akcent wyrazowy i zdaniowy
- l) potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
- m) potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość i przeprowadzić wywiad z inną osobą
- n) potrafi mówić płynnie i bez zawahań na tematy określone w rozkładzie materiału, np. podaje w rozbudowany sposób informacje o sobie i innych osobach,
- o) wypowiada się na temat filmów i programów telewizyjnych, różnych miejsc i obiektów w mieście, uroczystości, świąt i innych ważnych wydarzeń, zakazów, nakazów i obowiązków, zwyczajów w Polsce i krajach angielskiego obszaru językowego, planów na przyszłość
- p) potrafi wyrazić swoje potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia
- q) potrafi dokonać zakupów i zamówić posiłek w barze, kawiarni czy restauracji
- r) posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów
- s) dysponuje bogatym zakresem słownictwa dla wyrażenia myśli i idei
- t) potrafi w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie
- u) można go z łatwością zrozumieć
- v) potrafi czytać dla przyjemności i zrozumieć główne myśli w uproszczonych lekturach i niezbyt trudnych tekstach autentycznych, takich jak artykuły w prasie, ogłoszenia, przewodniki i ulotki turystyczne, instrukcje, polecenia do gier komputerowych czy teksty z Internetu
- w) potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp.
- x) rozumie konstrukcje tekstu, potrafi uporządkować tekst poprzestawiany
- y) bez trudu potrafi wybrać odpowiednie informacje z dłuższego tekstu w podręczniku
- z) potrafi ocenić czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa i umotywować
- aa) swoją decyzję
- bb) potrafi napisać wypowiedź pisemną zawierającą złożone struktury i słownictwo na tematy wyszczególnione w rozkładzie materiału, np. napisać list, pocztówkę, informacje o sobie i innych, sporządzić opis ludzi, zwierząt, rzeczy, miejsc i uroczystości, ulubionego programu telewizyjnego lub filmu, napisać dłuższą narrację w oparciu o podane wskazówki
- cc) samodzielnie lub we współpracy z grupą sporządza pisemną pracę projektową, korzystając z różnych źródeł i materiałów
- dd) potrafi w spójny sposób zorganizować tekst
- ee) w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty
- ff) pisze teksty o odpowiedniej długości
- gg) używa poprawnej pisowni i interpunkcji

3. Ocena dobra

- a) dość dobrze opanował i stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału
- b) potrafi budować w większości wypadków spójne zdania, na ogół poprawne pod względem gramatycznym i logicznym
- c) posiada szeroki zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w rozkładzie materiału i odpowiedni do zadania
- d) zna i stosuje w praktyce większość wyrażen potocznych przedstawionych w podręczniku
- e) zna i stosuje różne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów
- f) samodzielnie posługuje się słownikiem polsko-angielskim i angielsko-polskim, natomiast angielsko-angielskim pod kierunkiem nauczyciela
- g) potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów
- h) potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach
- i) potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie krótką notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę
- j) potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- k) potrafi rozróżniać dźwięki, głoski i akcent w większości wyrazów i zdań
- l) potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela
- m) przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość lub zadać pytania stosowane w wywiadach innym osobom
- n) potrafi mówić spójnie, choć z lekkim wahaniem na tematy określone w rozkładzie materiału
- o) na ogół potrafi wyrazić swoje potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia
- p) potrafi dokonać prostych zakupów i zamówić posiłek w barze, restauracji czy kawiarni
- q) potrafi na ogół w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie
- r) można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności
- s) rozumie sens ogólny tekstów zaprezentowanych w podręczniku i znaleźć w nich większość potrzebnych informacji szczegółowych
- t) potrafi zrozumieć główne myśli w interesujących go, dość prostych i popartych ilustracjami tekstach autentycznych, takich jak artykuły w prasie, ogłoszenia, instrukcje, polecenia do gier komputerowych, czy teksty z Internetu
- u) najczęściej potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp.
- v) na ogół rozumie konstrukcję tekstu, potrafi uporządkować tekst poprzestawiany
- w) przeważnie potrafi ocenić czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa, ale miewa problemy z umotywowaniem swojej decyzji
- x) próbuje pisać teksty użytkowe, takie jak list, pocztówka, krótka notatka czy opis, z użyciem złożonych struktur i słownictwa
- y) teksty przez niego pisane, obejmujące tematy wyszczególnione w rozkładzie materiału, są na ogół dobrze zorganizowane i spójne, zawierają wszystkie istotne punkty, choć niektóre z tych punktów traktuje marginalnie
- z) czasami stosuje szyk wyrazów podobny do polskiego
- aa) pisze teksty nieco krótsze lub dłuższe od wymaganej długości
- bb) współpracuje z grupą kolegów / koleżanek przy tworzeniu wspólnej pisemnej pracy projektowej, korzystając z różnych źródeł i materiałów
- cc) używa przeważnie poprawnej pisowni i interpunkcji

4. Ocena dostateczna

- a) poprawnie opanował i stosuje w praktyce niektóre zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału
- b) nie zawsze potrafi budować spójne zdania – na ogół są one bardzo krótkie i proste – często popełnia błędy gramatyczne i logiczne
- c) na ogół używa słownictwa odpowiedniego do zadania, choć w ograniczonym zakresie – niewiele o charakterze bardziej złożonym czy abstrakcyjnym
- d) zna i stosuje w praktyce niektóre wyrażenia potoczne przedstawione w podręczniku
- e) zna różne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów, ale ma problemy z wyborem wyrazu pasującego do kontekstu
- f) potrafi czasami zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów
- g) potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i
- h) rozmowach
- i) potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i stosownie do nich zareagować, np. dopasować różne elementy, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę
- j) potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- k) potrafi rozróżniać większość dźwięków i głosek, ale ma problemy z rozpoznaniem akcentu wyrazowego i zdaniowego
- l) potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela
- m) czasami potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, zadać nieskomplikowane pytanie lub odpowiedzieć na pytania innych osób, choć popełnia przy tym błędy
- n) potrafi mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem na tematy określone w rozkładzie materiału
- o) potrafi wyrazić swoje niektóre potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia
- p) potrafi dokonać prostych zakupów i zamówić posiłek w barze, restauracji czy kawiarni, ale korzystając z pomocy nauczyciela lub innych osób
- q) potrafi czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie, ale głównie wtedy, gdy temat go szczególnie interesuje lub dotyczy
- r) można go zazwyczaj zrozumieć
- s) naprowadzony pytaniami pomocniczymi, z pomocą nauczyciela lub kolegów, rozumie sens ogólny tekstów zaprezentowanych w podręczniku, ale potrafi znaleźć tylko niektóre z potrzebnych informacji szczegółowych
- t) czasami potrafi zrozumieć główne myśli w interesujących go, dość prostych i popartych ilustracjami tekstach autentycznych, takich jak artykuły w prasie, ogłoszenia, instrukcje, polecenia do gier komputerowych, czy teksty z Internetu
- u) czasami potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp.
- v) na ogół rozumie konstrukcję tekstu, ale ma kłopoty z poprawnym uporządkowaniem przedstawianego tekstu
- w) na ogół potrafi ocenić, czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa, ale nie potrafi poprawnie umotywić swojej decyzji
- x) potrafi napisać zadanie zawierające proste struktury i słownictwo
- y) współpracując z grupą kolegów / koleżanek tworzy wspólną pisemną pracę projektową, wykonując prace pomocnicze, typu: wyszukiwanie wiadomości, przepisywanie tekstu, rysunki, dbałość o stronę technicznoprzemysłową, itp.
- z) pisze teksty na ogół zorganizowane, ale niezbyt spójne
- aa) w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów
- bb) pisze teksty z elementami wyraźnie krótszymi lub dłuższymi od wymaganej długości

cc) używa czasami niepoprawnej pisowni i interpunkcji

5. Ocena dopuszczająca

- a) opanował niewiele zagadnień gramatycznych określonych w rozkładzie materiału
- b) potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne, z dużą ilością błędów gramatycznych i logicznych
- c) dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania
- d) zna i stosuje w praktyce bardzo niewiele wyrażen potocznych i codziennego słownictwa, często robi
- e) rzadko potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów
- f) potrafi zrozumieć kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach
- g) potrafi wydobyć niedużą część potrzebnych informacji, by stosownie do nich zareagować, np. dopasować różne elementy, uszeregować zdarzenia czy wypełnić tabelkę
- h) potrafi czasami rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- i) potrafi rozróżnić niektóre dźwięki i głoski, ale rzadko rozpoznaje akcent wyrazowy i zdaniowy
- j) potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela, ale z pomocą lub podpowiedziami
- k) czasami potrafi przekazać wiadomość, zadać nieskomplikowane pytanie lub odpowiedzieć na pytania innych osób, ale z trudnościami
- l) potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem na tematy określone w rozkładzie materiału
- m) potrafi wyrazić swoje niektóre potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia, ale w bardzo ograniczonym zakresie i z poważnymi błędami
- n) potrafi dokonać niektórych prostych zakupów i zamówić posiłek w barze, restauracji czy kawiarni, ale korzystając z pomocy nauczyciela lub innych osób, słownika lub innych pomocy i używając pojedynczych słów, czy bardzo prostych i nie zawsze poprawnych wyrażen
- o) rzadko próbuje zabierać głos w rozmowie
- p) można go zazwyczaj zrozumieć, ale z pewną trudnością
- q) z pomocą nauczyciela, bardzo ogólnie rozumie sens przeczytanego tekstu lub innej informacji w podręczniku, ale nie potrafi z nich wyodrębnić informacji szczegółowych
- r) rzadko potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp.
- s) rozumie konstrukcje tylko bardzo prostych tekstów, ale nie potrafi samodzielnie uporządkować poprzestawianego tekstu
- t) czasami trafnie odgaduje, czy dana informacja związana z tekstem jest prawdziwa czy fałszywa, ale nie potrafi umotywowować swojej decyzji
- u) próbuje pisać zadania zawierające proste struktury i słownictwo
- v) niechętnie współpracuje z grupą przy pracach projektowych, jest raczej biernym obserwatorem
- w) przeważnie pisze teksty źle zorganizowane, chaotyczne
- x) w zadaniu pisemnym zawiera bardzo niewiele istotnych punktów
- y) pisze teksty na ogół wyraźnie krótsze od wymaganej długości
- z) używa przeważnie niepoprawnej pisowni i interpunkcji

6. Ocena niedostateczna

- a) nie opanował zagadnień gramatycznych ani leksykalnych określonych w rozkładzie materiału
- b) nie potrafi budować spójnych zdań, nawet z pomocą nauczyciela
- c) nie potrafi skutecznie korzystać z żadnego słownika
- d) najczęściej nie potrafi zrozumieć ogólnego sensu żadnych tekstów ani rozmów
- e) nie potrafi zrozumieć prawie żadnych kluczowych informacji w różnorodnych tekstach ani rozmowach
- f) nie potrafi wydobyć żadnych potrzebnych informacji, by stosownie do nich zareagować, np. dopasować różne elementy, uszeregować zdarzenia czy wypełnić tabelkę
- g) prawie nigdy nie rozpoznaje uczuć ani reakcji mówiącego
- h) nie potrafi rozróżnić dźwięków ani głosek, nie rozpoznaje akcentu wyrazowego ani zdaniowego
- i) nie potrafi zrozumieć poleceń nauczyciela, nawet z pomocą i podpowiedziami
- j) nie potrafi samodzielnie przekazać wiadomości, zadać sensownego pytania, ani odpowiedzieć na pytania innych osób
- k) nie potrafi samodzielnie wypowiadać się na żadne tematy określone w rozkładzie materiału
- l) nie potrafi wyrazić spójnie swoich potrzeb, preferencji, stanów, rad, sugestii, powinności, nakazów, zakazów, obowiązków ani przypuszczeń; braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu jakąkolwiek komunikację
- m) prawie nigdy nie zabiera głosu w rozmowie
- n) robi tak duże błędy w wymowie, że jego wypowiedzi nie można zrozumieć
- o) nawet z pomocą nauczyciela, nie rozumie sensu przeczytanego tekstu i nie potrafi z niego wyodrębnić żadnych informacji
- p) nie potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania
- q) nawet nie próbuje pisać zadań otwartych
- r) odmawia współpracy z grupą przy pracach projektowych
- s) we wszystkich zadaniach pisemnych, nawet w przepisywaniu z tablicy, używa niepoprawnej pisowni i interpunkcji
- t) nie prowadzi zeszytu przedmiotowego lub robi to bardzo niechlujnie, przez co zeszyt jest nieprzydatny w procesie uczenia się

UCZEŃ OCENIANY JEST ZA POMOCĄ TRZECH WAG OCEN:

- a) **Waga normalna** przypisana jest ocenom za: zeszyt, aktywność.
- b) **Waga ważna** przypisana jest ocenom za: odpowiedź ustną, wypracowania domowe, zadania domowe, kartkówki, czytanie i tłumaczenie, zadania dodatkowe dla uczniów chętnych.
- c) **Waga bardzo** ważna przypisana jest ocenom za: testy, sprawdziany i ich poprawę.