

**Zarządzenie Nr 831.2021**  
**Burmistrza Strumienia**  
**z dnia 22 stycznia 2021 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz klas pierwszych podstawowych prowadzonych przez Gminę Strumień oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2021/2022**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, z późn. zm.), art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910, z późn. zm.), oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r., poz. 1737)

**Burmistrz Strumienia**

**zarządza:**

**§ 1.**

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym:

- 1) do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Strumień oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2021/2022 – stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia,
- 2) do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Strumień oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2021/2022 – stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Strumienia.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Strumień.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*mgr Anna Grygierek*



**Załącznik nr 1**  
**do Zarządzenia Nr 831.2021**  
**Burmistrza Strumienia**  
z dnia 22 stycznia 2021 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Strumień  
oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2021/2022**

| Lp. | Rodzaj czynności   | Termin<br>w postępowaniu<br>rekrutacyjnym | Termin<br>w postępowaniu<br>uzupełniającym |
|-----|--|---|--|
| 1.  | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.                          | od 15.02.2021 r.<br>do 19.02.2021 r.      | od 16.08.2021 r.<br>do 17.08.2021 r.       |
| 2.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 22.02.2021 r.<br>do 25.02.2021 r.      | od 18.08.2021 r.<br>do 20.08.2021 r.       |
| 3.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.  | do 26.02.2021 r.                          | do 23.08.2021 r.                           |
| 4.  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata (lub opiekuna prawnego) woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia.  | od 01.03.2021 r.<br>do 03.03.2021 r.      | do 25.08.2021 r.                           |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.  | do 05.03.2021 r.                          | do 27.08.2021 r.                           |

BURMISTRZ  
*mgr Anna Grygierek*

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych  
przez Gminę Strumień oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok  
szkolny 2021/2022**

| Lp. | Rodzaj czynności  | Termin<br>w postępowaniu<br>rekrutacyjnym | Termin<br>w postępowaniu<br>uzupełniającym |
|-----|---|---|--|
| 1.  | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.                          | od 21.06.2021 r.<br>do 22.06.2021 r.      | od 23.08.2021 r.<br>do 24.08.2021 r.       |
| 2.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 23.06.2021 r.<br>do 24.06.2021 r.      | od 25.08.2021 r.<br>do 26.08.2021 r.       |
| 3.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.   | do 25.06.2021 r.                          | do 27.08.2021 r.                           |
| 4.  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata (lub opiekuna prawnego) woli przyjęcia do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia.  | od 28.06.2021 r.<br>do 29.06.2021 r.      | do 30.08.2021 r.                           |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.   | do 30.06.2021 r.                          | do 31.08.2021 r.                           |

BURMISTRZ  
*mgr Anna Grygaerek*